

COPIA



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO -
FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO -
PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE
DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA)

Via Cesine

0828/941132 - 941000

DETERMINA AREA TECNICA E FINANZIARIA FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO

OGGETTO:

Acquisto buoni pasto marzo/dicembre 2019. (CIG: Z6E2758CC9)

50

DETERMINA N°..... del 27 FEB. 2019

01 MAR. 2019

REGISTRO GENERALE N° 1796..... del

**AREA TECNICA E FINANZIARIA
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PROPONE, l'adozione della seguente proposta di determinazione

OGGETTO: Acquisto buoni pasto marzo/dicembre 2019 (CIG: Z6E2758CC9).

PREMESSO:

- **che** con delibera di G.E. n. 75 del 03/10/2016 veniva approvato il C.C.D.I del personale della Comunità Montana, che all'art. 15 c. 2 stabilisce: "L'orario di lavoro degli uffici della Comunità Montana è distribuito in cinque giorni settimanali con il rientro pomeridiano del giovedì. Per la pausa pranzo verrà riconosciuto il ticket mensa la cui liquidazione avverrà a fine esercizio finanziario, sulla base delle effettive presenze registrate dei giovedì di ciascun dipendente";
- **che** tale articolo contrattuale, fino al nuovo rinnovo del CCDI, resta in vigore e va applicato per riconoscere ai dipendenti il ticket ad essi dovuto per legge;
- **che** questo Ente ha riconosciuto ai propri dipendenti il ticket mensa fino al mese di febbraio 2019, e che occorre attivare le procedure di impegno per acquistare i ticket che coprono il periodo marzo –dicembre 2019 (circa 560 ticket);
- **che** la spesa per l'acquisto dei ticket, in quanto obbligatoria per contratto, è stata inserita nella contabilità del bilancio corrente ed è pari ad € 2.400,00 stimata sul calcolo presumibile dei buoni pasto che serviranno a coprire il fabbisogno annuo (560 ticket), adottando il valore nominale di ogni ticket, di euro 5,29, ridotto dello sconto che sul mercato elettronico (MEPA) viene in genere praticato;

RITENUTO, pertanto, poter procedere all'acquisto di 560 buoni pasto da corrispondere al personale dipendente di questo Ente, sulle effettive presenze registrate del giovedì, dal mese di marzo 2019 a dicembre 2019;

PRESO ATTO che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di utilizzare le convenzioni quadro definite dalla CONSIP, alle condizioni fissate nell'art.36 del D.Lgs n.50/2016, per l'acquisizione di beni e servizi necessari alle attività di programma o Istituzionali;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) **Di attivare** la procedura di acquisto dei buoni ticket sulla piattaforma "*AcquistiinretePA*" e di impegnare, all'uopo, l'importo di 2.400,00 compreso IVA per l'acquisto di n. 560 buoni pasti del valore nominale di €. 5,29 cadauno.

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Gatto Maria Luisa)

IL DIRIGENTE

VISTA l'antescritta proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Procedimento

ACQUISITO e RESO il parere finanziario, ai sensi dell'art.183 c.7 D.lgs 18 agosto 2000, n 267, come da prospetto a tergo

DETERMINA

- 1) **Di attivare** la procedura di acquisto dei buoni ticket sulla piattaforma "*AcquistiinretePA*" e di impegnare, all'uopo, l'importo di 2.400,00 compreso IVA per l'acquisto di n. 560 buoni pasti del valore nominale di €. 5,29 cadauno.
- 2) **Di dare atto** che il presente atto costituisce determina a contrarre in quanto è stato stabilito:
 - *l'oggetto del contratto*: acquisto buoni pasto;
 - *il fine del contratto*: garantire la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto dal mese di marzo 2019 al mese di dicembre 2019.
 - *modalità di acquisto*: scelta del miglior contraente sulla piattaforma *Acquistiinrete PA*.
- 3) **Di affidare** al Responsabile del Procedimento proponente il compito di procedere agli acquisti testé stabiliti mediante accesso alla piattaforma CONSIP.

- 4) **Di Stabilire** che la spesa di €. 2.400,00 trova copertura finanziari nel modo che segue:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macro AGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2019	01	02	1	01	1.01.01.01.004	1004	€. 2.400,00

- 5) **Di precisare**:
 - Che il responsabile procedente trasmetta, a seguito dell'effettuazione dell'acquisto dei ticket, una breve relazione di resoconto allo scrivente;
 - Che il responsabile procedente si occupi anche della distribuzione dei ticket, d'intesa con l'ufficio personale, sulla base delle presenze di ciascun dipendente dell'Ente nel periodo di riferimento.
- 6) **Di trasmettere** altresì il presente provvedimento alla Segreteria Generale:
 - a) per la pubblicazione all'albo on line
 - b) per la pubblicazione nell'apposita area del sito trasparenza dell'Ente, sottosezione "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 c. 2 del D.Lgs 33/2013.
- 7) **Di precisare**, altresì, che contro la presente determina si potrà proporre ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo on line, ed in alternativa si potrà proporre ricorso straordinario al presidente della repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo del provvedimento.

F.to IL DIRIGENTE
(Dott. Carrozza Aldo)

REGOLARITA' CONTABILE

Somma Stanziata €
Impegni assunti €
Disponibilità €
Impegno di cui alla presente €
Ulteriore disponibilità €
Assunto impegno di spesa al numero 100
di €
sul Capitolo 1004 del Bilancio 2019
in data

Per la copertura finanziaria e per la regolarità

contabile si esprime PARERE

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
ISRUTTORIA/PROCEDIMENTO
F.to Rag. F.sco MASTRANDREA

AREA TEC. E FINAN.
FUN. DIR. FINANZE
IL DIRIGENTE
F.to Dr. Aldo CARROZZA

Copia della presente Determinazione viene
trasmessa:

SETTORE AMMINISTRATIVO

☐ Ufficio

SETTORE RAGIONERIA

☐ Ufficio

SETTORE TECNICO

☐ Ufficio

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69 /2009, all' Albo Pretorio sul sito internet

www.cmcaloresegreteria.gov.it in data 01 MAR 2019 per rimanervi

15 giorni consecutivi.

Addi 01 MAR 2019

IL RESPONSABILE SEGRETERIA GENERALE

F.to (Dr. Gianfranco FIASCO)

L'addetto alla pubblicazione

F.to STABILE

Per quanto sopra SI ATTESTA che copia della presente determina viene pubblicata, all'Albo Pretorio On-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna ,ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell' art. 32 Legge 69/2009

Addi 01 MAR 2019



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr .ssa Anna DESIMONE